

นโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคล ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖

จากการวิเคราะห์ข้อมูลพื้นฐาน ข้อมูลเชิงประจักษ์ด้านบุคคลและจากแบบสำรวจความต้องการในการฝึกอบรมและพัฒนาบุคลากร และผลการดำเนินงานตามนโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคล ประจำปี ๒๕๖๕ ได้นำมาจัดทำนโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคล ประจำปี ๒๕๖๖ เพื่อให้สอดคล้องกับแผนพัฒนาบุคลากร ปีงบประมาณ ๒๕๖๔ - ๒๕๖๖ ดังนี้

- ยุทธศาสตร์ที่ ๑** การพัฒนาบุคลากรให้พร้อมรองรับการเปลี่ยนแปลงเพื่อการพัฒนาขององค์กรในการรองรับภารกิจ
เป้าประสงค์ บุคลากรได้รับการพัฒนาให้มีความรู้ ความสามารถ ความคิดสร้างสรรค์ในการทำงาน มีคุณธรรมจริยธรรม พัฒนาดนให้มีคุณภาพและพร้อมรับการเปลี่ยนแปลงเพื่อการพัฒนาขององค์กรและรองรับภารกิจที่เพิ่มมากขึ้น
กลยุทธ์ สนับสนุนให้มีโครงการพัฒนาบุคลากรด้านการส่งเสริมความรู้ คุณธรรมจริยธรรม และส่งเสริมการคิดสร้างสรรค์
- ยุทธศาสตร์ที่ ๒** ส่งเสริมการพัฒนาบุคลากรเพื่อเพิ่มพูนความรู้ทักษะและสมรรถนะให้มีศักยภาพยิ่งขึ้น
เป้าประสงค์ ๑. บุคลากรได้รับการพัฒนาอย่างต่อเนื่องสอดคล้องกับภาระงานที่รับผิดชอบและภารกิจของหน่วยงาน
๒. มีการจัดการความรู้/การแลกเปลี่ยนเรียนรู้เพื่อพัฒนาองค์กร
กลยุทธ์ ๑. พัฒนาบุคลากรให้มีความรู้ความสามารถ ทักษะและทัศนคติที่เหมาะสมเพื่อพัฒนา การดำเนินงานตามแผนการพัฒนาระบบและเครื่องมือในการบริหารจัดการ
๒. สร้างความร่วมมือ การแลกเปลี่ยนเรียนรู้เพื่อนำไปสู่การปฏิบัติ
- ยุทธศาสตร์ที่ ๓** การธำรงรักษาและสร้างขวัญและกำลังใจให้แก่บุคลากร
เป้าประสงค์ พัฒนาสภาพแวดล้อมการทำงานและส่งเสริมสุขภาวะหรือคุณภาพชีวิต
กลยุทธ์ ปรับปรุงสภาพแวดล้อมในการทำงานและส่งเสริมสุขภาวะหรือคุณภาพชีวิต

นโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคล ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖

ยุทธศาสตร์/เป้าประสงค์	กลยุทธ์	ตัวชี้วัด	หน่วยงาน	ค่าเป้าหมาย	ผู้รับผิดชอบ
ยุทธศาสตร์ที่ ๑ การพัฒนาบุคลากรให้พร้อมรองรับการเปลี่ยนแปลงเพื่อการพัฒนาขององค์กรในการรองรับภารกิจ					
๑. บุคลากรได้รับการพัฒนาให้เป็นผู้มีความคิดสร้างสรรค์ในการทำงานมีความคิดริเริ่มสร้างสรรค์และพัฒนาตนเองให้มีคุณภาพและพร้อมรับการเปลี่ยนแปลงเพื่อการพัฒนาขององค์กรในการรองรับภารกิจ	๑. สนับสนุนให้มีโครงการพัฒนาบุคลากรด้านคุณธรรม จริยธรรมและส่งเสริมการคิดสร้างสรรค์	๑. จำนวนโครงการส่งเสริมด้านคุณธรรมจริยธรรมและความคิดสร้างสรรค์	โครงการ	๑๐	ทุกส่วนราชการ สำนัก/กอง
ยุทธศาสตร์ที่ ๒ ส่งเสริมการพัฒนาบุคลากรเพื่อเพิ่มพูนความรู้ทักษะและสมรรถนะให้มีความก้าวหน้ายิ่งขึ้น					
๑. บุคลากรได้รับการพัฒนาอย่างต่อเนื่องสอดคล้องกับภาระงานที่รับผิดชอบและภารกิจของหน่วยงาน	๑.๑ พัฒนาบุคลากรให้มีความรู้ความสามารถ ทักษะ และทัศนคติที่เหมาะสมเพื่อพัฒนาการดำเนินงานตามแผนการพัฒนาและพร้อมรับการบริการ	๑. จำนวนโครงการที่หน่วยงานจัดขึ้นเพื่อพัฒนาบุคลากร ๒. ร้อยละของบุคลากรที่ได้รับบริการอบรมทักษะและสมรรถนะตามตำแหน่งงาน	โครงการ ร้อยละ	๑๐ ๕๐	ทุกส่วนราชการ สำนัก/กอง ทุกส่วนราชการ สำนัก/กอง

แผนบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖

ยุทธศาสตร์/เป้าประสงค์	กลยุทธ์	ตัวชี้วัด	หน่วยงาน	คำเป้าหมาย	ผู้รับผิดชอบ
ยุทธศาสตร์ที่ ๓ การธำรงรักษาและสร้างขวัญกำลังใจให้แก่บุคลากร					
๑. พัฒนาสภาพแวดล้อมการทำงานและส่งเสริมสุขภาพและคุณภาพชีวิต	๑.๑ การปรับปรุงสภาพแวดล้อมในการทำงานและส่งเสริมสุขภาพและคุณภาพชีวิต	๑. จำนวนโครงการ/กิจกรรมที่มีการปรับปรุงสภาพแวดล้อมในการทำงานและส่งเสริมการพัฒนาสุขภาพและคุณภาพชีวิต ๒. ระดับความพึงพอใจในการปฏิบัติงานและความผูกพันต่อองค์กรของบุคลากรในสังกัด	โครงการ ค่าเฉลี่ย	๑ ตั้งแต่ ๓.๕๑ ขึ้นไป	ผู้อำนวยการ สำนัก/กอง ผู้อำนวยการ สำนัก/กอง

รายละเอียดแผนงาน/โครงการพัฒนาพนักงานส่วนตำบล องค์การบริหารส่วนตำบลคอนกระเบื้อง ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖

ที่	แผนงาน/โครงการ	วัตถุประสงค์	เป้าหมาย	งบประมาณ	ระยะเวลาดำเนินการ	ผลที่คาดว่าจะได้รับ	หน่วยงานต้นสังกัด
๑	โครงการพัฒนาศักยภาพบุคลากร ในสังกัด (อปท.คอนกระเบื้อง (ศึกษา ดูงาน)	<ul style="list-style-type: none"> - เพื่อพัฒนาความรู้ ความสามารถและประสิทธิภาพ ในการปฏิบัติงาน - เพื่อเป็นการเพิ่มพูนทักษะ ความรู้ใหม่ - เพื่อเป็นการเตรียมความพร้อมรองรับการขยายตัวสู่ประชาคมเศรษฐกิจอาเซียน 	<ul style="list-style-type: none"> - พนักงานส่วนตำบล และ พนักงานจ้างในสังกัด - อปท.คอนกระเบื้อง - ทุกคน 	ตามข้อบัญญัติ	๑ ต.ค. ๖๕ - ๓๐ ก.ย. ๖๖	<ul style="list-style-type: none"> - ได้รับความรู้และนำความรู้ที่ได้รับมาประยุกต์ใช้ในการทำงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ - พนักงานภายในองค์กรมีความรู้ ความสามารถ ที่หลากหลาย - เพื่อให้ชุมชนเป็นที่รู้จักในวงกว้าง 	อบต.คอนกระเบื้อง
๒	โครงการพัฒนาด้านคุณธรรมและ จริยธรรม	<ul style="list-style-type: none"> - เพื่อพัฒนาและเสริมสร้าง คุณธรรม และจริยธรรมในการ ปฏิบัติงานของ พนักงานส่วน ตำบลและพนักงานจ้างในสังกัด อปท.คอนกระเบื้อง 	<ul style="list-style-type: none"> - พนักงานส่วนตำบล และ พนักงานจ้างในสังกัด - อปท.คอนกระเบื้อง - ทุกคน 	ตามข้อบัญญัติ	๑ ต.ค. ๖๕ - ๓๐ ก.ย. ๖๖	<ul style="list-style-type: none"> - พนักงานส่วนตำบลและ พนักงานจ้างมีคุณธรรมและ จริยธรรมในการปฏิบัติงาน เพื่อบริการประชาชนและมี หลักในการดำเนินชีวิต 	อบต.คอนกระเบื้อง
๓	การพัฒนาศักยภาพผู้บริหาร ท้องถิ่น/สมาชิกสภา/พนักงานส่วนตำบลและพนักงานจ้าง	<ul style="list-style-type: none"> - เพื่อนำความรู้ที่เดิมา ประยุกต์ใช้ในการปฏิบัติ 	<ul style="list-style-type: none"> - คณะผู้บริหาร - สมาชิกอปท. - พนักงานส่วนตำบล และ พนักงานจ้าง 	เป็นไปตาม รายงานของ และหลักฐาน	๑ ต.ค. ๖๕ - ๓๐ ก.ย. ๖๖	<ul style="list-style-type: none"> - ผู้เข้าร่วมโครงการสามารถนำ ความรู้ที่ได้รับมาประยุกต์ใช้ในการทำงานในองค์กรได้อย่างดี 	อบต.คอนกระเบื้อง

ที่	แผนงาน/โครงการ	วัตถุประสงค์	เป้าหมาย	งบประมาณ	ระยะเวลาดำเนินการ	ผลที่คาดว่าจะได้รับ	หน่วยงานดำเนินการ
๔	โครงการสัมมนา/ฝึกอบรมผู้บริหารท้องถิ่น สมาชิกสภาอบต. พนักงาน ส่วนตำบลและ พนักงานจ้าง (จัดโดยหน่วยงานภายนอก)	- เพื่อพัฒนาความรู้และการปฏิบัติงานในหน้าที่	- พนักงานส่วนตำบล/ พนักงานจ้างในระดับปฏิบัติการทุกคน	เป็นไปตาม รายจ่ายของ แต่ละหลักสูตร	๑ ต.ค. ๖๕ - ๓๐ ก.ย. ๖๖	- มีความรู้ ความสามารถและ สามารถปฏิบัติงานในพื้นที่ ที่ตนปฏิบัติได้อย่างมีประสิทธิภาพเพิ่มขึ้น	ทุกส่วนราชการ และ หน่วยงานภายนอก ที่ดำเนินการ
๖	โครงการปฐมมิเทศพนักงานใหม่ - ปฐมนิเทศความรู้ในการ ปฏิบัติงานแก่ พนักงานส่วนตำบล และพนักงานจ้างที่บรรจุ แต่งตั้งใหม่	- เพื่อแนะนำหน่วยงาน ชี้แจงให้ความรู้ สร้างความ เข้าใจใน การปฏิบัติตนและวัฒนธรรมองค์กร ให้แก่ผู้เข้ารับราชการใหม่	พนักงานส่วนตำบล และ พนักงานจ้าง ที่ได้รับ การ บรรจุ ใหม่	-	๑ ต.ค. ๖๕ - ๓๐ ก.ย. ๖๖	- พนักงานที่บรรจุใหม่ มีความ เข้าใจใน ตำแหน่งหน้าที่ ที่ได้รับและ เป็นการสร้างความรักความ ภาคภูมิใจในองค์กร	สำนักงานปลัด
๗	โครงการส่งเสริมและสนับสนุนผู้ที่ ปฏิบัติงานดี และความประพฤติดี	- เพื่อเป็นขวัญและกำลังใจต่อ ผู้ปฏิบัติงาน - เพื่อยกย่องและให้ กำลังใจแก่ผู้ ที่ปฏิบัติงานดีและมี ความ ประพฤติดี ให้เป็นต้นแบบขององค์กร	- พนักงานส่วนตำบล และ พนักงานจ้าง ทุกคน	-	๑ ต.ค. ๖๕ - ๓๐ ก.ย. ๖๖	- พนักงานทุกคน เกิดความ ภาคภูมิใจและเกิดแรงจูงใจ ในการปฏิบัติงาน - พนักงานมีขวัญกำลังใจใน การปฏิบัติงานและมีต้นแบบ ที่ ได้ดำเนินการอย่าง	สำนักงานปลัด
๘	โครงการพัฒนาความรู้ด้านวิชาการ เทคโนโลยี และสารสนเทศ เพื่อเพิ่ม ประสิทธิภาพการทำงาน	- เพื่อให้พนักงานและองค์กรมีความรู้ ด้านวิชาการและ เทคโนโลยีสารสนเทศ ที่ทันสมัย มีประสิทธิภาพ	องค์การบริหารส่วน ตำบลตอนกระเบื้อง	-	๑ ต.ค. ๖๕ - ๓๐ ก.ย. ๖๖	ระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ และการสื่อสารขององค์กร มี ประสิทธิภาพ ถูกต้อง รวดเร็ว	อบต.ตอนกระเบื้อง
๙	โครงการฝึกอบรมเพื่อพัฒนาความรู้ ทักษะและ สมรรถนะในการ ปฏิบัติงานเฉพาะด้าน	- เพื่อพัฒนาความรู้ ความสามารถ ใน การปฏิบัติงานเฉพาะด้านของ พนักงานให้ดียิ่งขึ้น	พนักงานส่วนตำบลทุกคน ได้เข้ารับ การ ฝึกอบรม อย่างน้อยคน ละ ๑ หลักสูตรต่อปี โดย ดำเนินการตลอด ปีงบประมาณ	เป็นไปตาม รายจ่ายของ แต่ละหลักสูตร	๑ ต.ค. ๖๕ - ๓๐ ก.ย. ๖๖	พนักงานส่วนตำบลมีความรู้ ความสามารถและสมรรถนะ ในการปฏิบัติงานเฉพาะด้าน ดี ยิ่งขึ้น	อบต.ตอนกระเบื้อง

ที่	แผนงาน/โครงการ	วัตถุประสงค์	เป้าหมาย	งบประมาณ	ระยะเวลาดำเนินการ	ผลที่คาดว่าจะได้รับ	หน่วยงานดำเนินการ
๑๐	โครงการอบรมเสริมสร้างความรู้ ด้านระเบียบหลักเกณฑ์และ ข้อกฎหมาย	- เพื่อพัฒนาทักษะความรู้ความเข้าใจ การปฏิบัติงานของพนักงาน แต่ละระดับแต่ละตำแหน่ง ให้ สามารถปฏิบัติงาน ได้ดี มีคุณภาพ - เพื่อให้การปฏิบัติงานมีความรวดเร็ว คล่องตัว	พนักงานส่วนตำบล และ พนักงานจ้างทุก คน	๕,๐๐๐	๑ ต.ค. ๖๕ - ๓๐ ก.ย. ๖๖	พนักงานส่วนตำบลและ พนักงานจ้าง ในระดับ ปฏิบัติงานทุกคน	อบต.ดอนกระเบื้อง
๑๑	โครงการสัมมนา/ฝึกอบรม สายงานผู้บริหาร	- เพื่อพัฒนาความรู้และวิสัยทัศน์ ใน การทำงานของผู้บริหาร	- พนักงานส่วนตำบล ใน ตำแหน่งสายงาน ผู้บริหาร ทุกคน	เป็นไปตาม รายจ่ายของ แต่ ละหลักสูตร์	๑ ต.ค. ๖๕ - ๓๐ ก.ย. ๖๖	- มีความรู้และวิสัยทัศน์ในการ ทำงานที่เพิ่มขึ้น	อบต.ดอนกระเบื้อง
๑๒	โครงการ Big Cleaning (๕ส.)	- เพื่อเสริมสร้างทัศนียภาพที่ดีใน สถานที่ทำงาน - เพื่อเสริมสร้างการทำงานเป็นทีม ร่วมกัน	พนักงานส่วนตำบล และ พนักงานจ้าง ทุกคน	-	๑ ต.ค. ๖๕ - ๓๐ ก.ย. ๖๖	- สถานที่ทำงานมีภูมิทัศน์ที่ดี สะอาด เรียบร้อย - พนักงานภายในองค์กร มี ความสามัคคีร่วมแรงร่วมใจ ได้ ทำกิจกรรมร่วมกัน	สำนักปลัด
๑๓	โครงการสร้างเสริมสุขภาพ สุขใจ ไร้พุง	- เพื่อเสริมสร้างสุขภาพที่ดีให้กับ พนักงานของ อบต.ดอนกระเบื้อง	พนักงานส่วนตำบล และ พนักงานจ้าง ทุกคน	-	๑ ต.ค. ๖๕ - ๓๐ ก.ย. ๖๖	- พนักงานทุกคนมีสุขภาพ ร่างกายที่สมบูรณ์ แข็งแรง	สำนักปลัด
๑๔	มาตรการเสริมสร้าง ส่งเสริม พัฒนาและ ควบคุมในการปฏิบัติ ราชการ	มาตรการดำเนินงานที่เป็น การ เสริมสร้าง ส่งเสริมและพัฒนาเพื่อ เพิ่ม ประสิทธิภาพในการปฏิบัติ ราชการ	พนักงานส่วนตำบล และ พนักงานจ้าง ทุกคน	-	๑ ต.ค. ๖๕ - ๓๐ ก.ย. ๖๖	- มีมาตรการในการเสริมสร้าง ส่งเสริม พัฒนาและควบคุมใน การปฏิบัติราชการให้มี ประสิทธิภาพ	อบต.ดอนกระเบื้อง

ที่	แผนงาน/โครงการ	วัตถุประสงค์	เป้าหมาย	งบประมาณ	ระยะเวลาดำเนินการ	ผลที่คาดว่าจะได้รับ	หน่วยงานดำเนินการ
๑๕	โครงการเสริมสร้างความรู้และสมรรถนะด้านต่างๆ	ส่งเสริมความรู้ในด้านต่างๆ ให้กับพนักงานส่วนตำบลและพนักงานจ้าง	เพื่อส่งเสริมและพัฒนาความรู้ด้านต่างๆของพนักงานส่วนตำบลและพนักงานจ้าง	-	๑ ต.ค. ๖๕ - ๓๐ ก.ย. ๖๖	พนักงานส่วนตำบลและพนักงานจ้างมีความรู้เกี่ยวกับวัฒนธรรมของประเทศกลุ่มอาเซียนและกลุ่มอื่นมากขึ้น	สำนักงานปลัด
๑๖	โครงการจัดการความรู้ (Knowledge Management :KM)	เพื่อรวบรวมความรู้เกี่ยวกับกรปฏิบัติงานที่มีอยู่ในตัวบุคคลหรือกระจัดกระจายอยู่ต่างๆให้รวมอยู่ในที่เดียวกัน	รวบรวมความรู้ ภายในส่วนราชการละ อย่างน้อย ๑ เรื่อง และมีการศึกษาความรู้ต้นแบบ Best Practice ตลอดปีงบประมาณ	-	๑ ต.ค. ๖๕ - ๓๐ ก.ย. ๖๖	องค์กรมีการจัดการความรู้ที่เป็นระบบ พร้อมนำมาประกอบการปฏิบัติงานและสามารถสืบค้นได้	สำนักงานปลัด
๑๗	โครงการสื่อสารและเผยแพร่ความรู้และมาตรฐานคุณธรรมจริยธรรมการทำงาน	เพื่อเสริมสร้างค่านิยมและคุณธรรมจริยธรรมของพนักงาน	จัดการเผยแพร่อย่างน้อย ปีละ ๑ ครั้ง ระหว่างเดือน ต.ค.- ธ.ค. ของทุกปี	-	๑ ต.ค. ๖๕ - ๓๐ ก.ย. ๖๖	พนักงานส่วนตำบลและพนักงานจ้างได้ทราบถึงค่านิยมและมาตรฐานคุณธรรมจริยธรรมการทำงาน	สำนักงานปลัด
๑๘	โครงการรณรงค์และเผยแพร่ความรู้ในการดำเนินชีวิตตามหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง	เพื่อเสริมสร้างการดำเนินชีวิตแบบเศรษฐกิจพอเพียง	พนักงานส่วนตำบลและพนักงานจ้างทุกคน โดยจัดฝึกอบรมปีละ ๑ ครั้ง หรือเผยแพร่ความรู้เดือนละ ๑ ครั้ง ตลอดปีงบประมาณ	-	๑ ต.ค. ๖๕ - ๓๐ ก.ย. ๖๖	พนักงานส่วนตำบลและพนักงานจ้างได้ทราบและนำความรู้เรื่องหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง ไปปรับใช้ในการดำรงชีวิต	สำนักงานปลัด

ที่	แผนงาน/โครงการ	วัตถุประสงค์	เป้าหมาย	งบประมาณ	ระยะเวลาดำเนินการ	ผลที่คาดว่าจะได้รับ	หน่วยงานดำเนินการ
๑๙	โครงการจัดทำแผนพัฒนา รายบุคคล (IDP) Individual Development Plan	เพื่อจัดทำแผนพัฒนาบุคลากรให้ มีความเหมาะสมกับแต่ละบุคคล	พนักงานส่วนตำบลและ พนักงานจ้างทุกคน	-	๑ ต.ค. ๖๕ - ๓๐ ก.ย. ๖๖	ผู้บังคับบัญชามีแนวทางใน การวางแผนในการพัฒนา บุคลากรให้มีความรู้ ความสามารถมากขึ้นและ สามารถพัฒนาได้ตรงจุด	สำนักงานปลัด
๒๐	โครงการเผยแพร่ความรู้เรื่องวินัย และการรักษาวินัย	เพื่อให้พนักงานมีความรู้เรื่อง วินัยและการรักษาวินัย	พนักงานส่วนตำบลและ พนักงานจ้างทุกคน โดยจัด ฝึกอบรมปีละ ๑ ครั้ง หรือ เผยแพร่ความรู้ เดือนละ ๑ ครั้ง ตลอดปีงบประมาณ	-	๑ ต.ค. ๖๕ - ๓๐ ก.ย. ๖๖	พนักงานได้รับความรู้ เรื่อง วินัย การรักษาวินัยและการ ปฏิบัติตน ให้อยู่ในกรอบของ การเป็นข้าราชการที่ดี	สำนักงานปลัด
๒๑	โครงการพัฒนาบุคลิกภาพและ ส่งเสริมสุขภาพอนามัยที่ดี ในที่ ทำงาน	เพื่อพัฒนาพนักงานให้มี บุคลิกภาพและสุขภาพอนามัย ที่ดี	พนักงานส่วนตำบลและ พนักงานจ้างทุกคน ได้รับความรู้ ฝึกอบรมหรือให้ความรู้ อย่างน้อย ปีละ ๑ ครั้ง	-	๑ ต.ค. ๖๕ - ๓๐ ก.ย. ๖๖	พนักงานสามารถนำความรู้ ที่ได้รับไปพัฒนาตนเอง ให้มี บุคลิกภาพและสุขภาพ อนามัยที่ดี	สำนักงานปลัด
๒๒	โครงการสำรวจความผูกพัน ความ พึงพอใจและแรงจูงใจในการ ปฏิบัติงาน	เพื่อสำรวจระดับความผูกพัน ความพึงพอใจและแรงจูงใจของ พนักงาน	ดำเนินการสำรวจอย่างน้อย ๑ ครั้ง/ปี บุคลากรร้อยละ ๘๐ มีความผูกพัน ในการ ปฏิบัติงาน	-	๑ ต.ค. ๖๕ - ๓๐ ก.ย. ๖๖	ผู้บังคับบัญชาได้ทราบถึง ระดับความผูกพันของ ผู้ใต้บังคับบัญชา และหา แนวทางส่งเสริม	สำนักงานปลัด
